



グループ企業向けオプション ご説明資料

infocom
インフォコム株式会社

インフォコム株式会社
デジタルサステナビリティ事業部

1. 全社管理者、各社管理者の決定・作成 (ご担当者様)
 2. システム共通設定の精査・設定変更 (ご担当者様)
 3. 権限、権限付与運用の精査・変更 (ご担当者様)
 4. テンプレートの精査 (ご担当者様)
-
5. オプションお申込/オプション設定日のご相談 (ご担当者様)
 6. オプション設定 (インフォコム)
-
7. 部署(各社)の作成 (ご担当者様)
 8. 各社メンテナンスアカウントの作成 / テンプレート設定 (ご担当者様)
 9. 各社ご担当者様への操作説明 (ご担当者様)
 10. ユーザ作成・テンプレート設定 ※必要に応じて (各社ご担当者様)
-
11. 各社運用開始
-
- The diagram illustrates the 11 steps listed above, categorized into three main phases:
- 運用精査 (Operation Audit):** Steps 1 through 4.
 - 申込/設定 (Application/Submission):** Steps 5 and 6.
 - 運用準備 (Operation Preparation):** Steps 7 through 10.

グループ企業オプション 機能

グループ企業向けオプションお申込みいただくと下記4つの機能が追加されます。

	主な機能	内容	メリット
1	メンテナンスアカウント (部署制限あり)で部署管理	各社の管轄部署制限のあるメンテナンスアカウントでも、自社の部署を管理(登録・更新・削除)できます。	各社で部署管理が可能になります。
2	権限管理・付与の制限	・権限(全社共通)の設定は各社の管轄部署制限のあるメンテナンスアカウントでは変更できないよう制限がかかります。 ・全社を横断するような権限は各社の管轄部署制限のあるメンテナンスアカウントでは付与できないよう制限がかかります。	権限の取扱いをより厳重に制限できます。
3	テンプレートの閲覧制限	各社で使用するテンプレートを他社から閲覧・使用できないよう、公開部署を設定できるようになります。	テンプレートを会社別に管理できます。
4	連絡ごとの集計の閲覧制限	各社で発信した連絡内容を他社から閲覧できないよう制限がかかります。	自社に関係する連絡ごとの集計だけすっきりと表示されるようになります。

■各社の管轄部署制限のあるメンテナンスアカウントでの部署管理

▼メンテナンスアカウント(全社管理者)

☰ 部署 確認・編集・削除

登録されている部署を確認

ダウンロード ②

- ▼ a01:A企業グループ
 - ▶ a02:本社
 - ▶ b01:子会社 1
 - ▶ c01:子会社 2

部署(各会社名)を作成
各社用メンテナンスアカウントに
管轄部署として指定



▼管轄部署制限のあるメンテナンスアカウント(各社管理者)

☰ 部署管理

新規作成

☰ 確認・編集・削除

一括アップロード

☰ 部署 確認・編集・削除

登録されている部署を確認

ダウンロード ②

- ▼ b01:子会社 1
 - b02:人事部
 - b03:総務部

許可された管轄部署以下の部署だけ
メンテナンスが可能に

■「権限管理」の制限

管轄部署制限の設定がされているメンテナンスアカウントは、権限自体の作成/編集不可

▼メンテナンスアカウント(全社管理者)

The screenshot shows a table of permissions with columns: 権限名 (Permission Name), 権限説明 (Permission Description), 権限生 (Permission Birth), 女性登録 (Female Registration), グループ管理 (Group Management), 権限先回数 (Number of Previews), and 開示登録 (Disclosure Registration). There are three rows: 'ALL権限' (All Permissions), 'セミナー操作権限' (Seminar Operation Permission), and 'セミナー操作権限' (Seminar Operation Permission). A red box highlights the '新規作成' (New Creation) button at the top right of the screen.

権限の新規作成、
編集可能

▼管轄部署制限のあるメンテナンスアカウント(各社管理者)

The screenshot shows a table of permissions with columns: 権限名 (Permission Name), 権限説明 (Permission Description), 権限生 (Permission Birth), 女性登録 (Female Registration), グループ管理 (Group Management), 権限先回数 (Number of Previews), and 開示登録 (Disclosure Registration). There are two rows: 'test' and 'セミナー操作権限' (Seminar Operation Permission). A red box highlights the '新規作成' (New Creation) button at the top right of the screen.

権限自体の作成、
編集不可

■「権限付与」の制限

管轄部署制限の設定されているメンテナンスアカウントは、付与できる権限も制限付のものだけになります。

▼メンテナンスアカウント(全社管理者)

全社を横断するような、制限の無い権限も全て付与可能

▼管轄部署制限のあるメンテナンスアカウント(各社管理者)

機能名称でチェックされている項目の全てに、所属配下制限がついている権限のみ付与することができます。

権限編集

権限名: *

管理職権限

この権限で使える機能を選択

連絡を発信する機能

連絡できる連絡種別
通常 質問 安否

連絡対象を所属部署配下のみに制限する

回答を集計する機能

集計できる連絡種別
通常 質問 安否

集計対象を所属部署配下のみに制限する

安否詳細確認/代理回答をする機能

安否詳細確認//代理回答対象を所属部署配下に制限する

グループ管理機能

グループ登録対象を所属部署配下のみに制限する

登録先登録状況の確認機能

確認対象を所属部署配下に制限する

掲示板記事管理機能

「作成できる記事の公開対象を所属部署配下に制限する

所属配下制限チェック

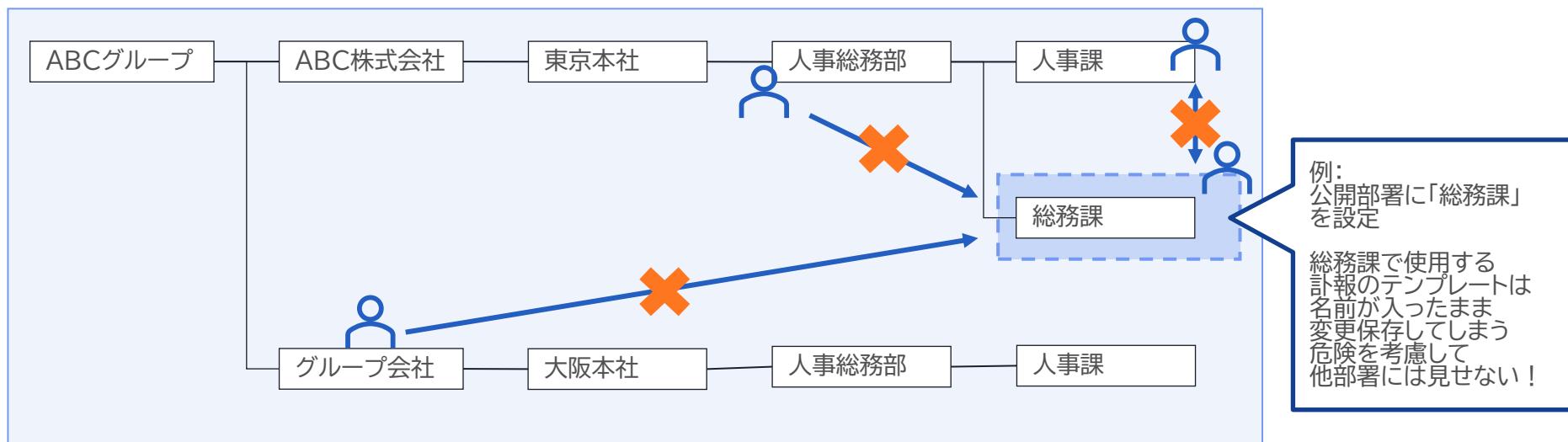
■テンプレート一覧の閲覧制限

テンプレートに「公開部署」を設定できるようになります。

公開部署に指定されていない部署のユーザは該当のテンプレートを見ることが出来ません。

※制限無しの連絡を発信する機能の権限を持つユーザ(全社管理者)は全てのテンプレートを確認可能です。

※公開制限を指定しないテンプレートは全ての「連絡を発信する機能を含む権限」
保有ユーザが閲覧可能です。



テンプレート作成画面に「公開部署」設定欄が追加されます。

▼メンテナンスアカウント(全社管理者)

公開部署設定なしのテンプレート(全社に公開)作成可能、テンプレートを閲覧可能です。

▼管轄部署制限のあるメンテナンスアカウント(各社管理者)

公開部署設定なしのテンプレート(全社に公開)は作成不可となります。

(必ず公開部署に自部署または配下部署を設定する必要があります。)

公開部署の指定が無いテンプレート、または公開部署として指定されている範囲に自部署が含まれているテンプレートのみ閲覧可能です。

① テンプレート基本情報

テンプレートID *

0 / 16

公開部署

タイトル *

0 / 50

メッセージ *

音なし  定型メッセージから引用

0 / 1024

■連絡ごとの集計の閲覧制限

連絡ごとの集計の一覧表示に制限がかかるようになります。

▼メンテナンスアカウント(全社管理者)

全ての連絡ごとの集計(連絡履歴)を確認可能

▼管轄部署制限のあるメンテナンスアカウント(各社管理者)

連絡対象者に、自部署または配下部署のユーザが1名以上含まれている連絡しか確認できません。
(自分が発信した連絡は対象者に関わらず確認可能です)

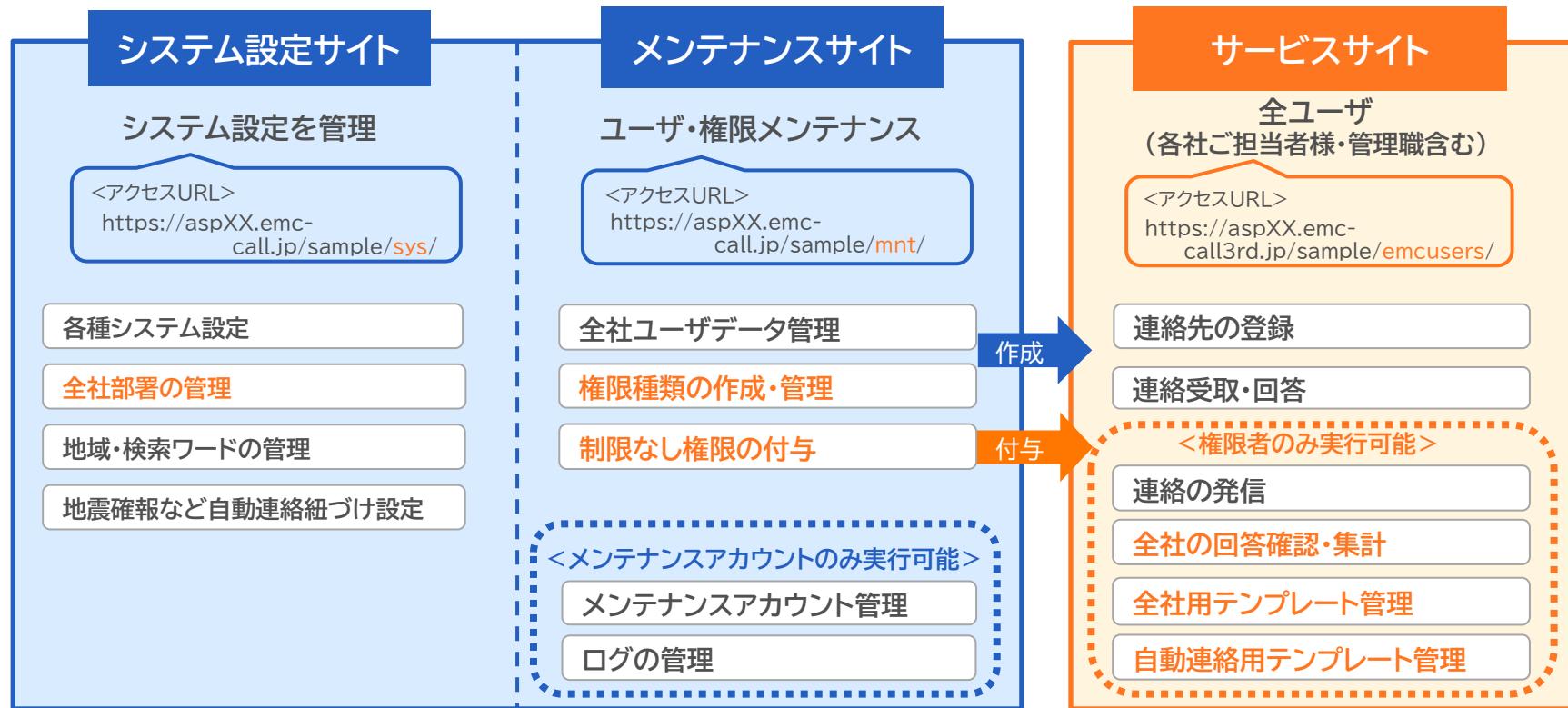
例:グループ全体で安否確認訓練した結果は、対象に自社社員も入っているので確認可能

<制限無し権限者(全社管理者)>

種別	状態	ID	タイトル 開始日時±1	回答期限	確認/連絡先人数
安否	予約中	2405	安否確認訓練（本社のみ） 2023-12-07 18:11	2023-12-08 18:11	-/-
安否	連絡終了	2404	テスト連絡 2023-12-07 18:09	2023-12-08 18:09 期間内	0/3
安否	連絡終了	2403	安否確認訓練（全社） 2023-12-07 18:08	2023-12-08 18:08 期間内	0/10
通常	連絡中	2402	お知らせ 2023-12-07 18:07	2023-12-08 18:07 期間内	0/5
安否	連絡終了	2401	安否確認訓練テスト 2023-12-07 18:07	2023-12-08 18:07 期間内	0/5

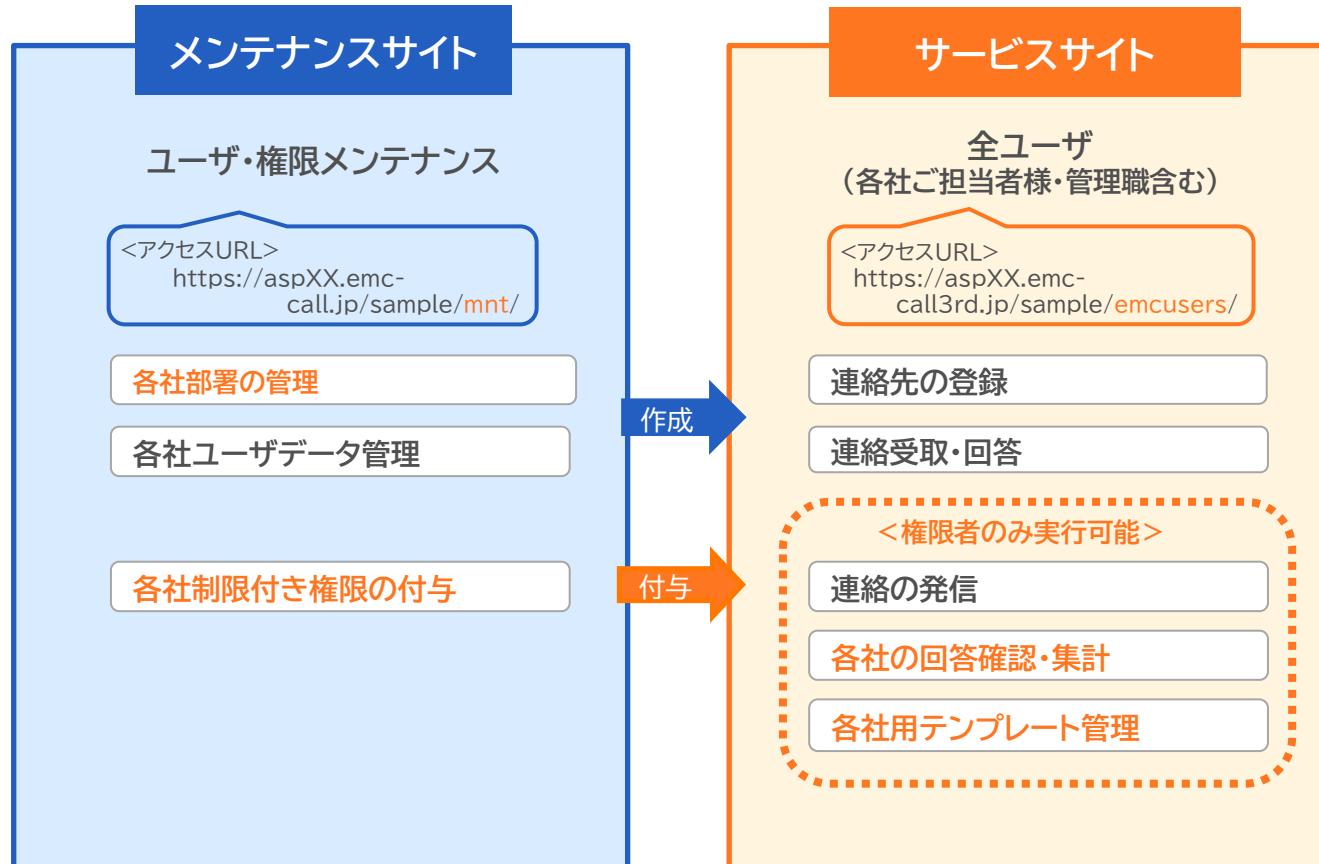
<制限有り権限者(各社管理者)>

種別	状態	ID	タイトル 開始日時±1	回答期限	確認/連絡先人数
安否	連絡終了	2404	テスト連絡 2023-12-07 18:09	2023-12-08 18:09 期間内	0/3
安否	連絡終了	2403	安否確認訓練（全社） 2023-12-07 18:08	2023-12-08 18:08 期間内	0/10



※システム設定サイト、メンテナスは統合してご利用可能です。

全ユーザを管理できる「メンテナンスアカウント」の場合、「メンテナスサイト」でメンテナス系すべての機能が利用できます。



		オプション無	オプション有
メンテナンス アカウント (250ID)	システム設定	全社共通	
	マイページ設定(住所の表示/非表示等)		
	安否確認項目設定		
	部署管理	全社管理者が各社の部署を全てメンテナンス	各社の管理者がそれぞれ部署メンテナンス可能
	地域マスタ情報設定	全社共通	
	検索ワードマスタ情報設定		
	地震/津波連携設定		
	ハイパーマルチコマンダー連携設定	各社の管轄制限付メンテナンスアカウントも全体で使用する権限を変更可能	権限を作成・変更できるのは 全社管理者のみ
	メンテナンスアカウント管理		
	権限種類作成・管理		
	権限付与	各社の管轄制限付メンテナンスアカウントも全社を横断する権限を付与可能	全社横断 で連絡発信や状況確認を出来る権限は 全社管理者のみ付与可能
	ユーザ検索/閲覧	各社制限可能	
	ユーザ追加/更新/削除		
	グループ管理	全社共通/各社使用制限可能	
	送信エラーメールアドレス管理	全社共通	
サービスサイト ユーザ	テンプレート作成・管理	テンプレート一覧は全社共通	テンプレートに公開制限を掛けることができます。各社が使用する連絡のみ表示できます。
	緊急連絡実行	各社制限可能	
	連絡ごとの集計確認	連絡ごとの集計(連絡履歴)は全社共通。自社が発信したメッセージは他社も閲覧可能	連絡対象者が自社のみであれば、他社からは発信したメッセージ等閲覧できません。
	まとめて集計確認	各社制限可能	各社制限可能

グループ企業向けオプション追加導入をご検討のお客様は、下記の点にご注意ください。

■機能

- ・絞込み項目「グループ」をご利用の場合、すべてのメンテナンスアカウントが自由にグループを作成可能です。
管轄部署制限のあるメンテナンスアカウントの場合、管轄部署内のユーザのみ変更可能です。
また、グループの削除に関してはグループの対象者がすべて管轄部署内ユーザの場合のみ削除いただけます。
「グループ」を地震連携連絡の宛先で使用している場合、管轄部署内のユーザに関しては自由に変更ができてしまうため、運用の見直しをご検討下さい。

■ユーザデータメンテナンス

- ・所属ユーザのいる部署を削除時、グループ企業オプションではユーザの所属部署で制限をかけています。
所属ユーザのいる部署を削除すると所属ユーザは無所属のユーザ(所属部署が空白)となり、
すべてのメンテナンスアカウントが閲覧/変更可能となります。**必ずユーザを異動させてから削除する運用をお願いします。**
- ・会社間でユーザの異動時(出向など)連絡ごとの集計(履歴)は、
対象になった宛先ユーザの現在の部署で、閲覧許可部署を判断しています。
過去の履歴のうち異動先会社に閲覧を許したくない履歴がある場合は、**出向時に別ユーザとして登録する運用をお願いします。**

■その他

- ・通信料は、各社使用分を分けて算出する事はできません。
- ・サポートデスクへのお問い合わせは基本的に管轄部署制限のないメンテナンスアカウントを持つ全社管理者のみとなります。
※各社管理者様からの問い合わせをご希望の場合、有料オプションメニューをご用意しておりますので弊社営業にご相談下さい。

グループ企業オプション導入時の 運用精査について

■全社管理者の作成

下記のような全会社の管理をするユーザが必要です。

- ・メンテナンスサイトで全社共通の設定を行い、メンテナンスアカウントを管理
- ・管轄部署制限無しのメンテナンスアカウントで権限を管理
- ・制限無し権限のサービスサイト用アカウントで全社のテンプレート等を管理

※メンテナンスアカウントは全社で250IDまで

※サポートデスクへのお問い合わせはこの全社管理者様のみとなります。

■各社管理者(各社)の作成

下記のような各社ごとの管理をするユーザが必要です。

- ・管轄部署制限有りの人事管理者で自社の部署、ユーザを管理
- ・制限有り権限のサービスサイトアカウント(各社最上位部署に所属)で自社使用のテンプレート等を管理

※メンテナンスアカウントは全社で250IDまで

メンテナンスサイトで設定する各種設定、マスタ項目は、部署を除き全社で共通利用となりますので、共通で利用できるよう内容を精査下さい。

- ・システム設定 (データ保存期限、過去安否回答自動クリア設定など)
- ・マイページ設定 (住所の表示/非表示、編集可/編集不可など)
- ・地域 (表示/非表示、編集可/編集不可)
- ・検索ワード (分類、選択肢、表示/非表示、編集可/編集不可)
- ・地震/津波/クイックコマンダー連携設定
- ・その他各種設定
- ・ユーザアップロード定義

<システム設定画面>

The screenshot shows the main navigation menu of the Emergency Call system. The left sidebar contains links for User Management, Department Management, Search Word Management, Group Management, Region Management, Maintenance Account Management, Log Management, Safety Record Management, System Management, and Others. The main content area displays several management modules: User Management (User List, One-time Upload), Department Management (Department List, One-time Upload), Search Word Management (Search Word List, One-time Upload), Group Management (Group List, One-time Upload), Region Management (Region List, One-time Upload), Maintenance Account Management (Maintenance Account List, One-time Upload), Log Management (Log List, Login History, User Log), Safety Record Management (Safety Record List, One-time Upload), System Management (System Status, Login Setting, Safety Record Deletion), and BCPortal Integration (BCPortal Integration).

<アップロード定義(イメージ)>

●ユーザ情報のアップロード方式						
●アップロードのデフォルト設定内容						
No.	項目	新規登録処理	更新処理	削除処理	新規登録処理	更新処理
1	処理フラグ	1	エラー	エラー	2	エラー
2	ユーザID	登録	登録	登録	登録	登録
3	パスワード強制変更	登録	デフォルト	更新	更新	更新
4	パスワード	登録	エラー	更新	エラー	エラー
5	氏名	登録	エラー	更新	エラー	エラー
6	氏名カナ	登録	エラー	更新	エラー	エラー
7	所属部署コード	登録	登録しない	更新	更新しない	更新しない
8	業務管理部署ID1					
9	業務管理部署ID2					
10	業務管理部署ID3					
11	業務管理部署ID4					
12	業務管理部署ID5					
13	業務管理部署ID6					
14	業務管理部署ID7					
15	業務管理部署ID8					
16	業務管理部署ID9					
17	業務管理部署ID10					
18	登録					
19	登録					
20	登録					
21	登録					
22	登録					
23	登録					
24	登録					
25	登録					

■各IDルールの決定

部署ID,ユーザID,テンプレートIDなどシステム上のIDは全社内でユニークな番号である必要があります。
頭数ヶタに会社番号を追加するなどルールを決め、番号が重複しないようご注意ください。

■テンプレート数ルールの決定

テンプレートは全社あわせて100個までとなります。
各社でいくつまで作成するのか、ルールをご検討下さい。

■グループについて

グループ、自動グループ機能については、すべてのメンテナンスアカウントが自由にグループを作成可能です。
管轄部署制限のあるメンテナンスアカウントの場合、管轄部署内のユーザのみ変更可能です。

また、グループの削除に関してはグループの対象者がすべて管轄部署内のユーザしかいない場合のみ
削除いただけます。

特に地震連携連絡などで宛先にグループまたは自動連絡を使用している場合、
運用の見直しをご検討ください。

管轄部署制限の設定されているメンテナンスアカウントは、付与/解除できる権限も制限付のものだけになります。

- ・今現在、各社管理者に一部制限無しの権限付与を許可しているか
- ・各社の社員に全社を横断するような制限無し権限保有者はいるか
- ・今後は通常の権限は各社管理者が付与、制限無し権限を全社管理者が付与する運用にするのか

など、権限付与運用の精査を実施下さい。

▼制限有りメンテナンスアカウント (各社管理者)が付与操作可能

権限編集

権限名: *
管理職権限

この権限で使える機能を選択

<input checked="" type="checkbox"/> 連絡を発信する機能	連絡できる連絡種別
<input checked="" type="checkbox"/> 通常 <input checked="" type="checkbox"/> 質問 <input checked="" type="checkbox"/> 安否	
<input checked="" type="checkbox"/> 連絡対象を所属部署配下のみに制限する	
<input checked="" type="checkbox"/> 回答を集計する機能	集計できる連絡種別
<input checked="" type="checkbox"/> 通常 <input checked="" type="checkbox"/> 質問 <input checked="" type="checkbox"/> 安否	
<input checked="" type="checkbox"/> 集計対象を所属部署配下のみに制限する	
<input checked="" type="checkbox"/> 否否詳細確認/代理回答をする機能	
<input checked="" type="checkbox"/> 否否詳細確認/代理回答対象を所属部署配下に制限する	
<input checked="" type="checkbox"/> グループ管理機能	
<input checked="" type="checkbox"/> グルーピング対象を所属部署配下のみに制限する	
<input checked="" type="checkbox"/> 個別登録状況の確認機能	
<input checked="" type="checkbox"/> 確認対象を所属部署配下に制限する	
<input checked="" type="checkbox"/> 告示板記事管理機能	
<input checked="" type="checkbox"/> 作成できる記事の公開対象を所属部署配下に制限する	

5 / 50

▼制限有りメンテナンスアカウント (各社管理者)は付与不可

権限編集

権限名: *
全権限

この権限で使える機能を選択

<input checked="" type="checkbox"/> 連絡を発信する機能	連絡できる連絡種別
<input checked="" type="checkbox"/> 通常 <input checked="" type="checkbox"/> 質問 <input checked="" type="checkbox"/> 安否	
<input type="checkbox"/> 連絡対象を所属部署配下のみに制限する	
<input checked="" type="checkbox"/> 回答を集計する機能	集計できる連絡種別
<input checked="" type="checkbox"/> 通常 <input checked="" type="checkbox"/> 質問 <input checked="" type="checkbox"/> 安否	
<input type="checkbox"/> 集計対象を所属部署配下のみに制限する	
<input checked="" type="checkbox"/> 否否詳細確認/代理回答をする機能	
<input type="checkbox"/> 否否詳細確認/代理回答対象を所属部署配下に制限する	
<input checked="" type="checkbox"/> グループ管理機能	
<input type="checkbox"/> グルーピング対象を所属部署配下のみに制限する	
<input checked="" type="checkbox"/> 個別登録状況の確認機能	
<input type="checkbox"/> 確認対象を所属部署配下に制限する	
<input checked="" type="checkbox"/> 告示板記事管理機能	
<input type="checkbox"/> 作成できる記事の公開対象を所属部署配下に制限する	

3 / 50

オプション追加設定時、テンプレートの**公開部署は全て空白**となります。
現在使用しているテンプレートを精査し、インフォコムにてオプション設定完了後に、
必要に応じて公開部署を設定してください。

①全社テンプレート(全社連絡サンプル等)

下記の設定で作成可能です。

- ・**公開部署は設定しない。**
- ・**全社管理者ユーザ**(制限無し権限者)で更新(最終更新者にする)

②一部部署のみ使用(地震連携用等)

下記の設定で設定可能です。

- ・**変更運用したい部署のユーザ**で公開したい部署を公開部署に指定更新(最終更新者にする)

③特定の会社だけに公開

- ・**各社管理者ユーザ**で公開部署を各社名部署に設定更新(最終更新者にする)

※テンプレートの最終更新者または最終更新者よりも上位の部署に所属しているユーザでない場合
制限付きユーザは②、③の操作は実施できません(「変更」「削除」ボタンがクリックできません)。
再度作成しなおし、元のテンプレートに関しては、全社管理者が削除を行ってください。